

แผนปฏิบัติการ
ลดใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

จัดทำโดย
นางสาวดารารัตน์ ละว้า
หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง

คำนำ

ตามมติ คณะรัฐมนตรีได้มีมติจากการประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา นั้น ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทองได้เล็ง เห็น ความสำคัญของการประหยัดพลังงานและเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล จึงจัดทำโครงการสำนักงานประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการทำให้สัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้นนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เพื่อลดการใช้พลังงานของสำนักงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

หัวหน้า

นางสาวดารารัตน์ ละว้า
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง

สารบัญ

หน้า

บทนำ	
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. เป้าหมาย	๑
๔. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน	๑
๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒
แนวทางการประหยัดพลังงาน	
๑. ด้านพลังงานไฟฟ้าและแสงสว่าง	๓
๒. ด้านระบบเครื่องปรับอากาศ	๔
๓. ด้านระบบอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์อื่น	๔
๔. ด้านพลังงานน้ำมัน	๕
ลักษณะการใช้พลังงานในหน่วยงาน	๖
มาตรการและผลการประหยัดพลังงาน	๗
อ้างอิง	๘

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีได้เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา) องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีการใช้พลังงานหลายรูปแบบเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น และอุปกรณ์ต่างๆ ในสำนักงาน ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณมีการพลังงาน ต่างๆ เหล่านี้เป็นจำนวนมาก ทำให้สูญเสียงบประมาณในการใช้จ่ายค่าพลังงานดังกล่าวในแต่ละปี เพิ่มมากขึ้นทุก ๆ ปี ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทองเล็งเห็นถึงความสำคัญของการใช้พลังงานในสำนักงานที่นับวันจะ ใช้งบประมาณมากขึ้น ประกอบกับการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาจังหวัด สู่อุตสาหกรรมที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ด้วยปัจจัยความสำเร็จ ๙ ประการ โดยเข้าปัจจัยที่ ๕ สิ่งแวดล้อมสมบูรณ์ เพราะถ้าสามารถประหยัดพลังงานได้ก็จะช่วยให้ประเทศไทยของเราลดการใช้พลังงานไปได้อีกทางหนึ่ง

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ในการลดใช้พลังงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลให้น้อยลง

๒.๒ เพื่อเปลี่ยนวัสดุไฟฟ้าและวิทยุภายในสำนักงานบางส่วนให้ใช้แบบประหยัดไฟ

๒.๓ เพื่อให้มีการลดใช้พลังงานลงได้ร้อยละ ๑๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๓. เป้าหมาย

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง ประกอบด้วย สำนัก กอง ต่างๆ

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง
มาตรการ ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง

๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง

๔. การประเมินผล

๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน
มาตรการ ประชาสัมพันธ์ ธรรมรงค์ เผยแพร่การดำเนินงานโครงการสำนักงานประหยัดพลังงานให้ทราบอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

๔.๓ กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

มาตรการที่ ๑ ให้ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนัก ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

๑.๑ ให้บุคลากรภายในสำนัก/กอง ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด

๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบสั่งการผู้ปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด

มาตรการที่ ๒ การรายงานผลการติดตามประเมินผล

๒.๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือน ต่อคณะทำงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ มีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานและใช้พลังงานเท่าที่จำเป็น

๕.๒ มีการลดใช้พลังงานภายในสำนักงานได้ร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับงบประมาณปีก่อน

แนวทางการประหยัดพลังงาน

พลังงาน (Energy) หมายถึง พลังต่างๆ ที่นำมาใช้ให้เกิดงาน พลังต่างๆ เช่น ไฟฟ้า น้ำมัน ถ่าน ฟืน ลม แสงอาทิตย์ เป็นต้น พลังงานแบ่งเป็น ๒ ประเภทใหญ่ๆ คือ

๑. พลังงานใช้แล้วหมด หรือที่เรียกว่า พลังงานฟอสซิล ซึ่งเป็นพลังงานสิ้นเปลือง พลังงานพวกนี้ได้แก่ น้ำมัน ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ
๒. พลังงานใช้ไม่หมด หรือพลังงานหมุนเวียน ได้แก่ แกลบ ชานอ้อย ชีวมวล (เช่น มูลสัตว์ และก๊าซชีวภาพ) น้ำ แสงอาทิตย์ คลื่น

พลังงานไฟฟ้า เป็นพลังงานที่เปลี่ยนมาจากพลังงานรูปอื่น ซึ่งเกิดจากการเคลื่อนที่ของอิเล็กตรอนผ่านตัวนำไฟฟ้า โดยอิเล็กตรอนเคลื่อนจากขั้วที่จ่ายอิเล็กตรอนได้ดีไปสู่ขั้วที่รับอิเล็กตรอนได้ดี (ขั้วลัดไปหาขั้วบวก) แต่ไฟฟ้าเป็นกระแสสมมติเคลื่อนสวนทางกับอิเล็กตรอนจากขั้วบวกไปขั้วลบ

พลังงานน้ำมัน เป็นพลังงานที่เกิดจากซากสัตว์และซากพืชที่ตายมานานเป็นล้านปี ทับถมสะสมกันจนบอบอุทัยแล้วเปลี่ยนรูปเป็น “ฟอสซิล” ซึ่งระหว่างนั้นก็มีการเปลี่ยนแปลงตามธรรมชาติจนฟอสซิลกลายเป็นน้ำมันดิบ ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ เราจึงเรียกเชื้อเพลิงประเภทนี้ว่า “เชื้อเพลิงฟอสซิล”

พลังงานเป็นสิ่งที่มีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตของประชาชนทั่วโลก เป็นปัจจัยที่ทำให้โลกมีการพัฒนาขับเคลื่อนไปข้างหน้าได้ พลังงานได้เป็นสิ่งที่มีความเป็นสากล เนื่องจากพลังงานเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นต่อทุกๆ อย่าง และมีความสำคัญต่อทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลก

๑. ด้านพลังงานไฟฟ้าและแสงสว่าง

- ๑) ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกการใช้งานหรือหมดความจำเป็นต้องใช้งาน การปิดสวิตช์ไฟบ่อยๆ ไม่ทำให้เปลืองไฟฟ้าแต่อย่างใด
- ๒) เปิดม่านหรือหน้าต่างหรือติดตั้งกระเบื้องโปร่งแสงเพื่อรับแสงสว่างจากธรรมชาติ แทนการใช้แสงสว่างจากหลอดไฟ
- ๓) กำหนดช่วงเวลาการเปิดปิดไฟให้เหมาะสมกับช่วงเวลาที่ใช้งาน
- ๔) จัดระบบสวิตช์ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างให้เหมาะสมกับพื้นที่ เช่น ปรับเป็นสวิตช์เปิดปิดแบบแยกแถว แยกดวง เป็นต้น
- ๕) ติดสติ๊กเกอร์บอกตำแหน่งไว้ที่สวิตช์เปิดปิดหลอดไฟเพื่อเปิดใช้งานได้อย่างถูกต้อง
- ๖) ใช้อุปกรณ์และหลอดไฟชนิดประหยัดพลังงานที่ได้รับ การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เช่น หลอด LED หลอดฟลูออเรสเซนต์ (หลอดนีออน) แบบผอมแทน หลอดธรรมดา
- ๗) ใช้หลอดคอมแพ็คฟลูออเรสเซนต์ (หลอดตะเกียบ) แทนหลอดไส้ (ประหยัดไฟฟ้าร้อยละ ๗๕) ใช้โคมสะท้อนแสงแบบประสิทธิภาพสูง และใช้บัลลาสต์ อิเล็กทรอนิกส์แทนบัลลาสต์แบบธรรมดา
- ๘) ทำความสะอาดหลอดไฟอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เพราะฝุ่นละออง ที่เกาะอยู่จะทำให้แสงสว่างน้อยลงและอาจทำให้ต้องเปิดไฟหลายดวงเพื่อให้ได้แสงสว่างเท่าเดิม
- ๙) เมื่อพบว่าหลอดไฟ สายไฟ ขั้วชุดหรือขาหลอดเปลี่ยน เป็นสีน้ำตาลหรือดำควรเปลี่ยนทันทีเพื่อป้องกันอัคคีภัย เนื่องจากไฟฟ้าลัดวงจร
- ๑๐) รมณรงค์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า แสงสว่างอย่างจริงจังและต่อเนื่องด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น ติดสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ จัดบอร์ดนิทรรศการ เสียงตามสาย หรือให้ความรู้โดยการจัดอบรม เป็นต้น

๒. ด้านระบบเครื่องปรับอากาศและพัดลมระบายอากาศ

- ๑) ปิดเครื่องปรับอากาศทันทีเมื่อไม่ต้องการใช้งาน และเมื่อต้องการเปิดเครื่องใหม่อีกครั้ง ควรเว้นระยะอย่างน้อย ๑๕ นาที
- ๒) ปิดเครื่องปรับอากาศทันทีหากไม่อยู่ในห้องนานกว่า ๑ ชั่วโมง และปิดก่อนเวลาเลิกงาน ๑ ชั่วโมง เนื่องจากยังคงมีความเย็นอยู่จึงถึงเวลาเลิกงาน
- ๓) ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไม่ต่ำกว่า ๒๕ องศา เซลเซียส เนื่องจากหากตั้งอุณหภูมิให้สูงขึ้นทุก ๑ องศา จะประหยัดไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐
- ๔) เปิดหน้าต่างให้ลมพัดเข้ามาในห้องช่วงเวลา ๘.๓๐ - ๙.๓๐ น. จะช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และเป็นการถ่ายเทอากาศภายในห้องอีกด้วย
- ๕) ไม่นำต้นไม้มาปลูกในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศเพราะต้นไม้จะคายไอน้ำ ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานมากขึ้น
- ๖) ย้ายเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ปล่อยความร้อน เช่น กettle น้ำร้อนไฟฟ้า เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น ออกไว้ นอกห้องปรับอากาศโดยเฉพาะเครื่องถ่ายเอกสารนอกจากจะปล่อยความร้อนออกสู่ห้องปรับอากาศทำให้สิ้นเปลืองไฟฟ้า แล้วผงหมึกจากเครื่องจะฟุ้งกระจายอยู่ในห้อง เป็นอันตรายต่อสุขภาพร่างกายของผู้ปฏิบัติงานบริเวณนั้น
- ๗) ตรวจสอบและอุดรอยรั่วที่ผนัง ฝ้าเพดาน ประตู ช่องแสง เพื่อป้องกันความเย็นรั่วไหลจากห้องปรับอากาศ
- ๘) ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศอยู่เสมอ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง จะช่วยประหยัดไฟฟ้าได้ร้อยละ ๕-๗
- ๙) กำหนดตารางการดูแลรักษา ซ่อมบำรุงและมีคู่มือปฏิบัติงาน
- ๑๐) รมณรงค์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า แสงสว่างอย่างจริงจังและต่อเนื่องด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น ติดสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ จัดบอร์ดนิทรรศการ เสี่ยงตามสาย หรือให้ความรู้โดยการจัดอบรม เป็นต้น

๓. ด้านระบบอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์อื่น

๓.๑ คอมพิวเตอร์

- ๑) ไม่เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ทิ้งไว้นาน ๆ เมื่อไม่ได้ใช้งานให้ shutdown เครื่อง
- ๒) ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน
- ๓) ปิดจอภาพเมื่อไม่ใช้งานนานเกินกว่า ๑๕ นาที หรือตั้งโปรแกรมพักหน้าจอ
- ๔) ตั้งคอมพิวเตอร์ในบริเวณที่มีการระบายความร้อนได้ดี
- ๕) เลือกใช้คอมพิวเตอร์ที่มีระบบประหยัดพลังงานมีสัญลักษณ์ Energy Star
- ๖) ควรซื้อจอภาพที่มีขนาดไม่ใหญ่เกินไป

๓.๒ โทรทัศน์

- ๑) เลิกเปิดโทรทัศน์ทิ้งไว้เมื่อไม่มีคนดู
- ๒) เลิกปรับจอภาพให้สว่างเกินความจำเป็น
- ๓) เลิกเปิดโทรทัศน์หลายเครื่องเพื่อดูเรื่องเดียวกัน ในเวลาเดียวกัน

๔) เลิกปิดโทรศัพท์ด้วยตัวรีโมทคอนโทรล เพราะเปลืองไฟกว่า

๕) เลือกซื้อโทรศัพท์ขนาดให้เหมาะสมกับความจำเป็น

๓.๓ พัดลม

๑) เลิกเปิดทิ้งไว้เมื่อไม่มีใครอยู่

๒) ถ้าใช้พัดลมที่มีระบบรีโมทคอนโทรลต้องถอดปลั๊กทันทีที่เลิกใช้

๓) ยิ่งเปิดลมแรงขึ้น ยิ่งใช้ไฟมากขึ้น

๔) ทำความสะอาดใบพัด ตะแกรงครอบและแผงหุ้มมอเตอร์พัดลม อย่าให้มีฝุ่นเกาะ

๕) ตั้งพัดลมในที่ที่มีอากาศถ่ายเทสะดวก

๓.๔ กระจกน้ำร้อน

๑) เลิกใส่น้ำเกินกว่าที่ต้องการใช้

๒) อย่าเสียบปลั๊กทิ้งไว้นานก่อนการใช้งานจริง

๓) เลิกต้มน้ำในห้องที่มีการปรับอากาศ

๔) ถอดปลั๊กทันทีที่เลิกใช้

๕) อย่างนำน้ำเย็นไปต้มทันที

๔. ด้านพลังงานน้ำมัน

๑) วางแผนกำหนดเส้นทางเป้าหมายก่อนออกเดินทาง

๒) ไม่ควรบรรทุกหนักเกินไป หลีกเลี่ยงการบรรทุกสิ่งของที่ไม่จำเป็น

๓) ตรวจวัดลมยางอยู่เสมอ ปรับลมยางให้เหมาะสมตามมาตรฐานที่ผู้ผลิตรถยนต์แนะนำในคู่มือการใช้รถ

๔) ตรวจรถยนต์ประจำวัน โดยใช้เวลาอย่างน้อย ๒ - ๓ นาทีในแต่ละวัน ตรวจจุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของรถก่อนออกเดินทาง

๕) ปิดเครื่องปรับอากาศ ไฟหน้ารถ เครื่องเสียงทุกครั้งก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์

๖) ทางเดียวกันไปรถคันเดียวกัน

๗) ทุกครั้งก่อนจะออกรถควรอุ่นเครื่องยนต์ให้เครื่องทำงานถึงอุณหภูมิปกติ (ประมาณ ๘๐ องศาเซลเซียส) หรือเมื่อสตาร์ทเครื่องยนต์ให้ทำงานแล้วควรปล่อยทิ้งไว้ ๑ - ๒ นาที

๘) ไม่ควรออกรถกระชากและเลี้ยวอย่างกะทันหัน

๙) เลือกใช้เกียร์ให้เหมาะสมกับความเร็ว

๑๐) ไม่ควรเบรกรุนแรง

๑๑) อย่าเหยียบคลัตช์โดยไม่จำเป็น เพื่อป้องกันไม่ให้แผ่นคลัตช์สึกหรอเร็ว

๑๒) ขับรถที่ความเร็วประหยัด ควรขับด้วยความเร็วสม่ำเสมอในอัตราที่เหมาะสม คือ ๘๐

- ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง ที่ ๑,๘๐๐ รอบต่อนาที

๑๓) ควรเปิดเครื่องปรับอากาศแต่พอเหมาะ ปรับปุ่มความเย็นและความแรงลมให้สัมพันธ์กัน

๑๔) ไม่ควรติดเครื่องยนต์ระหว่างจอดรถรอ

ลักษณะการใช้พลังงานในหน่วยงาน

ตาราง: ภาพรวมการใช้พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เดือน	วันทำการ	หน่วยพลังงานและค่าใช้จ่าย				บาท/ กิโลวัตต์
		ค่าพลังงานไฟฟ้า		ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		
	(วัน)	กิโลวัตต์	(บาท)	(ลิตร)	(บาท)	
ตุลาคม ๕๘	๒๒	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
พฤศจิกายน ๕๘	๒๑	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
ธันวาคม ๕๘	๒๓	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
มกราคม ๕๙	๒๑	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
กุมภาพันธ์ ๕๙	๒๑	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
มีนาคม ๕๙	๒๓	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
เมษายน ๕๙	๒๑	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
พฤษภาคม ๕๙	๒๑	๕,๒๒๘	๓๓,๘๖๐.๗๓	๔๗๑.๐๐	๑๑,๗๙๐.๐๐	๖.๔๘
มิถุนายน ๕๙	๒๒	๔,๙๐๓	๒๕,๐๘๙.๐๐	๖๕๓.๐๐	๑๖,๓๔๕.๐๐	๕.๑๒
กรกฎาคม ๕๙	๒๓	๔,๕๙๓	๑๘,๖๒๖.๐๐	๖๒๖.๐๓	๑๕,๙๗๐.๐๐	๔.๐๖
สิงหาคม ๕๙	๒๒	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
กันยายน ๕๙	๒๒	๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๔	๑๔,๗๐๑.๖๗	๕.๒๗
รวม	๒๖๒	๕๘,๘๙๖	๓๑๐,๓๐๒.๙๐	๗,๐๐๐.๑๐	๑๗๖,๔๒๐	
เฉลี่ย		๔,๙๐๘	๒๕,๘๕๘.๕๘	๕๘๓.๓๐	๑๔,๗๐๑.๖๗	

ต้นทุนค่าพลังงานไฟฟ้า ๕.๒๗ บาท /KWh
 ต้นทุนค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๒๕.๒๐ บาท/ลิตร

ตาราง: แสดงภาพรวมการใช้พลังงานไฟฟ้า และสัดส่วนการใช้พลังงาน

อาคาร	จำนวน ชั้น	ขนาด พื้นที่ใช้ สอย	การใช้พลังงานรวม (KWh/ปี)			รวม (kwh/ปี)
			ระบบปรับ อากาศ	ระบบแสง สว่าง	อุปกรณ์อื่นๆ	
อบต.บัวทอง	๑	๔๑๔	๒๐,๘๘๔.๒๕	๕,๕๖๓.๒๐	๓๒,๔๔๘.๕๕	๕๘,๘๙๖.๐๐
สัดส่วนการใช้ พลังงาน			๓๕.๕๐	๙.๔๐	๕๕.๑๐	๑๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๑๔	๒๐,๘๘๔.๒๕	๕,๕๖๓.๒๐	๓๒,๔๔๘.๕๕	๕๘,๘๙๖.๐๐
ดัชนีการใช้พลังงาน ไฟฟ้าต่อพื้นที่ใช้สอย		KWh/ปี/ m ^๒	๑๔๒.๒๖			

มาตรการและผลการประหยัดพลังงาน

ตาราง: แสดงผลการสำรวจศักยภาพในการดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงานมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

มาตรการ	ผลการประหยัด		เศรษฐศาสตร์	
	พลังงานไฟฟ้า	จำนวนเงิน	เงินลงทุน	ระยะเวลา คืนทุน
	(KWh/ปี)	(บาท/ปี)	(บาท)	(ปี)
ระบบปรับอากาศ				
๑.การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	๑,๔๖๑.๙๐	๗,๗๐๒.๒๔	๔,๙๐๐	๐.๖๔
๒.การเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศชนิดประสิทธิภาพสูง	๖,๑๑๖.๓๕	๓๒,๒๒๔.๙๗	๘๒,๓๕๐	๒.๕๖
๓.การลดเวลาการใช้งานเครื่องปรับอากาศ	๑,๔๙๑.๗๓	๗,๘๕๙.๔๓	-	-
ระบบแสงสว่าง				
๑. การใช้หลอดไฟฟ้าชนิด LED T๕ แทนหลอด T๕	๓,๓๔๓.๘๗	๑๗,๖๑๗.๗๒	๓๒,๓๔๐	๑.๘๔
ระบบอุปกรณ์อื่นๆ				
๑. การลดการใช้งานกระติกน้ำร้อน	๑๓๘.๖๐	๗๓๐.๒๔		
๒. การลดการใช้งานเครื่องทำน้ำเย็น	๓๖.๔๓	๑๙๑.๙๕		
รวม	๑๒,๕๘๘.๘๙	๖๖,๓๒๖.๕๔	๑๑๙,๕๙๐	๑.๘๐
เป้าหมายการประหยัดโครงการ	๔,๒๑๘.๗๑			
พลังงานไฟฟ้าที่ประหยัด	๑๒,๕๘๘.๘๙	KWh/ปี		
เป็นจำนวนเงิน	๖๖,๓๒๖.๕๔	บาท/ปี		
เงินลงทุนในการดำเนินงาน	๑๑๙,๕๙๐	บาท		
ระยะเวลาคืนทุน	๑.๘๐	ปี		

อ้างอิงข้อมูลจาก

แนวทางการประหยัดพลังงาน จาก <http://iophytgrf.blogspot.com>, อ้างเมื่อ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๙
สาระน่ารู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานในสถานที่ทำงานจาก <http://www.e-report.energy.go.th>
อ้างเมื่อ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๙

คู่มือการประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน จัดทำโดย นางสาวกนกอร สีแสง นักตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยขอนแก่น อ้างใน home.kku.ac.th/praudit/info/handbook_energy.pdf อ้างเมื่อ ๒๕
กันยายน ๒๕๕๙

รายงานการตรวจวิเคราะห์การใช้พลังงานและแนวทางประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบัว
ทอง จัดทำโดย ศูนย์วิจัยและพัฒนาตักสิลา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำนักงานพลังงาน
จังหวัดบุรีรัมย์

ภาคผนวก

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการสำนักงานประหยัดพลังงาน
๒. คำสั่งแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง
๓. รายงานการตรวจวิเคราะห์การใช้พลังงานและแนวทางการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง
 - ลักษณะการใช้พลังงานในหน่วยงาน
 - แนวทางมาตรการและผลการประหยัดพลังงาน