

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

กระทรวง : มหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ห้ามมิให้ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าประกอบกิจการเมื่อมีเหตุอันควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อหรือเป็นพาหะของโรคติดต่อดังต่อไปนี้

- (1) วัณโรค
- (2) อหิวาตกโรค
- (3) ไช้รากสาदनอย (ไทฟอยด์)
- (4) โรคบิด
- (5) ไช้สูกใส
- (6) โรคคางทูม
- (7) โรคเรื้อน
- (8) โรคผิวหนังที่นารักเกียจ
- (9) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส
- (10) โรคติดต่ออื่นๆที่ทางราชการกำหนด

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทองถนนบุรีรัมย์-สตึก อำเภอเมืองบุรีรัมย์จังหวัดบุรีรัมย์/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 5 ถึง 10 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วนเจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย (หมายเหตุ: (หากผู้ขอใบอนุญาตไม่แก้ไขคำขอหรือไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามที่กำหนดในแบบบันทึกความบกพร่องให้เจ้าหน้าที่ส่งคืนคำขอและเอกสารพร้อมแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืนด้วยและแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์))	5 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
2)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจด้านสุขลักษณะ กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะเสนอพิจารณาออกใบอนุญาต กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ (หมายเหตุ: (กฎหมายกำหนดภายใน 30 วันนับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน (ตามพรบ. การสาธารณสุขพ.ศ.2535 มาตรา 56 และพรบ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557))	5 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	<p>การแจ้งผลการพิจารณา การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต</p> <p>1. กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนดหากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาตเว้นแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร</p> <p>2. กรณีไม่อนุญาต แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะแก่ผู้ขออนุญาตทราบพร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์</p> <p>(หมายเหตุ: (ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน 30 วันนับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วนให้แจ้งการขยายเวลาให้ผู้ขออนุญาตทราบทุก 7 วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จพร้อมสำเนาแจ้งสำนักก.พ.ร. ทราบ)))</p>	3 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
4)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลงนาม</p> <p>2. ข้าราชการธรรมเนียน (กรณีมีคำสั่งอนุญาต)</p> <p>ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด พร้อมรับใบอนุญาต</p> <p>(หมายเหตุ: (กรณีไม่ชำระตามระยะเวลาที่กำหนดจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ))</p>	5 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-</p>	-
2)	<p>สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-</p>	-
3)	<p>บัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(ถ้ามี)</p>	-
4)	<p>สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(กรณีไม่มีเอกสารยืนยันตัวตนเจ้าพนักงานท้องถิ่นสามารถขอเอกสารอื่นเพิ่มเติม)</p>	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ละ)
1)	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจำหน่ายโดยลักษณะวิธีตั้งวางสินค้าในที่ใดที่หนึ่งเป็นปกติ (ต่อปี) (หมายเหตุ: (พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 5 - 10 ตารางเมตร))	ค่าธรรมเนียม 120 บาท
2)	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจำหน่ายโดยลักษณะวิธีตั้งวางสินค้าในที่ใดที่หนึ่งเป็นปกติ (ต่อปี) (หมายเหตุ: (พื้นที่ประกอบการ 11-20 ตารางเมตร))	ค่าธรรมเนียม 240 บาท
3)	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจำหน่ายโดยลักษณะวิธีตั้งวางสินค้าในที่ใดที่หนึ่งเป็นปกติ (ต่อปี) (หมายเหตุ: (พื้นที่ประกอบการเกิน 20 ตารางเมตรขึ้นไป))	ค่าธรรมเนียม 300 บาท
4)	จำหน่ายโดยลักษณะการเช่าขาย (ต่อปี) (หมายเหตุ: (แผงลอย, ล้อเลื่อน))	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
5)	จำหน่ายโดยลักษณะการตั้งวางขายเป็นครั้งคราว (งานเทศกาล, งานแสดงสินค้าและอื่นๆ) ครั้งละไม่เกิน 30 วัน (ต่อครั้ง) (หมายเหตุ: (พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 10 - 20 ตารางเมตร))	ค่าธรรมเนียม 30 บาท
6)	จำหน่ายโดยลักษณะการตั้งวางขายเป็นครั้งคราว (งานเทศกาล, งานแสดงสินค้าและอื่นๆ) ครั้งละไม่เกิน 30 วัน (ต่อครั้ง) (หมายเหตุ: (พื้นที่ประกอบการ 20 - 30 ตารางเมตร))	ค่าธรรมเนียม 80 บาท
7)	จำหน่ายโดยลักษณะการตั้งวางขายเป็นครั้งคราว (งานเทศกาล, งานแสดงสินค้าและอื่นๆ) ครั้งละไม่เกิน 30 วัน (ต่อครั้ง) (หมายเหตุ: (พื้นที่ประกอบการเกิน 30 ตารางเมตรขึ้นไป))	ค่าธรรมเนียม 120 บาท
8)	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำสำเนาคู่มือฉบับนี้ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 5 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
 หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: กรมอนามัย กรมอนามัย กรมอนามัย
 ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
 หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
 กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 1) พ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ. 2550
 2) ข้อบัญญัติตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
 ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
 พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
 กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. 2535
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 30 วัน

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:[สำเนาคู่มือประชาชน] การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
14/07/2558 14:36

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ

(ลงชื่อ) **ปริญานุช พัฒนชัย** ผู้จัดทำ
(นางสาวปริญานุช พัฒนชัย)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) **ดารารัตน์ ละว้า** ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวดารารัตน์ ละว้า)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) **ปิยะดา ธนเดชทัต** ผู้เห็นชอบ
(นางปิยะดา ธนเดชทัต)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง

(ลงชื่อ) **ชาติรี ท้าวพุง** ผู้อนุมัติ
(นายชาติรี ท้าวพุง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง