



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง

ที่ ๕๖๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น  
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.-สถ) (ชุดที่ ๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

\*\*\*\*\*

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง ที่ ๒๒๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.-สถ) (ชุดที่ ๒) ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.-สถ) เพื่อดำเนินกิจกรรมทั้ง ๖ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมศูนย์ทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เป็นไปตามแผนแม่บท อพ.สธ. ๕ ปีที่เจ็ด และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางานฐานทรัพยากรท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง จึงปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการด้านการบริหารและการจัดการ ประกอบด้วย

- |   |                                    |                    |
|---|------------------------------------|--------------------|
| ๑. นายธนวัฒน์ จากธนรัมย์  | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง    | ประธานกรรมการ      |
| ๒. นายปิยะ เจียรรัมย์   | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | รองประธานกรรมการ   |
| ๓. นายประจวบ ขอบใจ  | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | รองประธานกรรมการ   |
| ๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์หรือผู้แทน                   |                                    | กรรมการ            |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านสวายสอหรือผู้แทน                           |                                    | กรรมการ            |
| ๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านรุนหรือผู้แทน                              |                                    | กรรมการ            |
| ๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเคียนหรือผู้แทน                             |                                    | กรรมการ            |
| ๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเพชรหรือผู้แทน                            |                                    | กรรมการ            |
| ๙. กำนันตำบลบัวทอง  |                                    | กรรมการ            |
| ๑๐. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑ - ๑๕  |                                    | กรรมการ            |
| ๑๑. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษาตามอัธยาศัยหรือผู้แทน |                                    | กรรมการ            |
| ๑๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านสวายสอหรือผู้แทน              |                                    | กรรมการ            |
| ๑๓. นางปิยะดา ธมเตชทัต  | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง    | กรรมการ/ เลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวกนกอร โสภณ  | หัวหน้าสำนักปลัด                   | ผู้ช่วยเลขานุการ   |
| ๑๕. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  |                                    | ผู้ช่วยเลขานุการ   |
| ๑๖. นางสาวจันทิมา ปลื้มกมล  | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน    | ผู้ช่วยเลขานุการ   |

/อำนาจ...

อำนาจหน้าที่

๑. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ อพ.สธ.-อพท อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
๒. ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและแผนดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๓. แต่งตั้งคำสั่ง/ประกาศคณะกรรมการและคณะทำงาน ศูนย์อนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่น
๔. วางแผนงานการบริหารจัดการงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ และพัฒนางานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๕. สนับสนุนงบประมาณ สนับสนุนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๖. ให้คำแนะนำ คำปรึกษาคณะทำงาน เจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้องการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๗. ควบคุมการปฏิบัติงาน หากพบปัญหาและอุปสรรคมีการช่วยแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน

**๒. คณะกรรมการด้านการดำเนินงาน ประกอบด้วย**

- |   |                                 |               |
|---|---------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวนกอร โสภณ                            | หัวหน้าสำนักปลัด                | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านสวายสอหรือผู้แทน |                                 | กรรมการ       |
| ๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเคียนหรือผู้แทน   |                                 | กรรมการ       |
| ๔. กำนันตำบลบัวทอง                            |                                 | กรรมการ       |
| ๕. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑ - ๑๕                     |                                 | กรรมการ       |
| ๖. นางสาวจันทิมา ปลื้มกมล                     | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เลขานุการ     |

อำนาจหน้าที่

๑. ประชุมหารือวางแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นร่วมกับแผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง พร้อมแสดงรายละเอียดงาน งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ
๒. ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น แสดงรายละเอียดงาน ปริมาณงาน ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ ระยะเวลา
๓. จัดทำปฏิทินตามแผนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๔. ดำเนินงานตามแผนและปฏิทินงานการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๕. ควบคุมดูแล ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาคณะทำงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๖. สรุปผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๗. วิเคราะห์ปัญหา ประเมินผล และแก้ไขปรับปรุงงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๘. วางแผนการดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนางานฐานทรัพยากรท้องถิ่นในปีต่อไป

**๓. คณะกรรมการด้านผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย**

- |                           |                                 |                   |
|---------------------------|---------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวนกอร โสภณ        | หัวหน้าสำนักปลัด                | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวปรียานุช พัฒนชัย | นักจัดการงานทั่วไป              | รองประธานกรรมการ  |
| ๓. นางสาวจันทิมา ปลื้มกมล | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ/เลขานุการ |

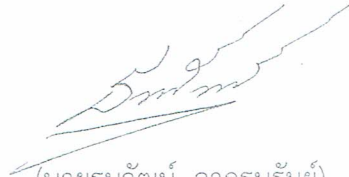
อำนาจหน้าที่

๑. วางแผนการติดตามผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๒. จัดทำปฏิทินการติดตามงานผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๓. ดำเนินการติดตามงานผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๔. สรุปแผนการติดตามผลงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
๕. จัดทำตัวชี้วัดประเมินความพึงพอใจ การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธนวัฒน์ จากธนรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง

ที่ ๕๖๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่น

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.-สถ)

\*\*\*\*\*

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง ที่ ๒๒๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่นโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.-สถ) ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่นโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อดำเนินกิจกรรมทั้ง ๖ งาน ได้แก่ ๑. ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น ๒. งานสำรวจรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ๓. งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น ๔. งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น ๕. งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น ๖. งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นบรรลุเป้าหมาย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน/ตำบล เป็นไปตามแผนแม่บท อพ.สธ. ๕ ปีที่เจ็ด และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาฐานทรัพยากรท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง จึงปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่นโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ดังต่อไปนี้

๑. คณะทำงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น ประกอบด้วย

|     |   |                |                                    |                    |
|-----|---|----------------|------------------------------------|--------------------|
| ๑.  | นายธนวัฒน์  | จากธนรัมย์     | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง    | หัวหน้าคณะทำงาน    |
| ๒.  | นายประจวบ   | ชอบใจ          | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | รองหัวหน้าฯ        |
| ๓.  | นายปิยะ   | เจียรรัมย์     | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | รองหัวหน้าฯ        |
| ๔.  | นางปิยะดา   | ธณเตชทัต       | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง    | คณะทำงาน           |
| ๕.  | กำนันและผู้ใหญ่บ้านตำบลบัวทอง   | หมู่ที่ ๑-๑๕   |                                    | คณะทำงาน           |
| ๖.  | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง                                  | หมู่ที่ ๑ - ๑๕ |                                    | คณะทำงาน           |
| ๗.  | สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนพืชสมุนไพรและการท่องเที่ยวเชิงเกษตรตำบลบัวทอง |                |                                    | คณะทำงาน           |
| ๘.  | นางสาวกนกอร   | โสภณ           | หัวหน้าสำนักปลัด                   | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๙.  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  |                |                                    | ผู้ช่วยเลขานุการ   |
| ๑๐. | นางสาวจันทิมา   | ปลื้มกมล       | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน    | ผู้ช่วยเลขานุการ   |

/อำนาจหน้าที่

อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดทำขอบเขตพื้นที่ปกปักทรัพยากร
- (๒) สำรวจ ทำรหัสประจำต้นไม้ ทำรหัสพิกัด เพื่อรวบรวมเป็นหลักฐานข้อมูลในพื้นที่ของหน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการ หรือเอกชน เช่น พื้นที่ป่าที่ชาวบ้านร่วมใจปกปักรักษา พื้นที่บริเวณสำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พื้นที่บริเวณสถานศึกษา เป็นต้น
- (๓) สำรวจ ทำรหัสพิกัด และค่าของพิกัดของทรัพยากรกายภาพต่างๆ เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลในพื้นที่หน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการหรือเอกชน
- (๔) สำรวจเก็บข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

๒. คณะทำงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ประกอบด้วย

|     |   |                    |                                    |                               |
|-----|---|--------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| ๑.  | ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์หรือผู้แทน                           |                    | หัวหน้าคณะทำงาน                    |                               |
| ๒.  | นายธนวัฒน์  | จากธนรัมย์         | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง    | รองหัวหน้าฯ                   |
| ๓.  | นายประจวบ   | ชอบใจ              | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | รองหัวหน้าฯ                   |
| ๔.  | นายปิยะ   | เจียรรัมย์         | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | รองหัวหน้าฯ                   |
| ๕.  | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านสวายสอหรือผู้แทน                            |                    |                                    |                               |
| ๖.  | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านรุนหรือผู้แทน                               |                    |                                    |                               |
| ๗.  | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเคียนหรือผู้แทน                              |                    |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๘.  | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเพชรหรือผู้แทน                             |                    |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๙.  | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง หมู่ที่ ๑-๑๕                     |                    |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๑๐. | กำนันและผู้ใหญ่บ้านตำบลบัวทอง หมู่ที่ ๑-๑๕                            |                    |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๑๑. | อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)  |                    |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๑๒. | สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนพืชสมุนไพรและการท่องเที่ยวเชิงเกษตรตำบลบัวทอง |                    |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๑๓. | นางสาวปริยานุช  | พัฒนาชัย           | นักจัดการงานทั่วไป                 | คณะทำงาน                      |
| ๑๔. | นางสาวอภิญญา  | อิศรางกูร ณ อยุธยา | ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข         | คณะทำงาน                      |
| ๑๕. | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  |                    |                                    | คณะทำงาน/<br>เลขานุการ        |
| ๑๖. | นางสาวจันทิมา   | ปลื้มกมล           | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน    | คณะทำงาน/<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดเก็บข้อมูลทางกายภาพพืช สัตว์ ข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น ข้อมูลการประกอบอาชีพข้อมูลประวัติ หมู่บ้าน วิถีชุมชน จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- (๒) เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากพืช และสัตว์ในท้องถิ่น การทำทะเบียนพรรณไม้และพันธุ์สัตว์ในชุมชน และการเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพอื่นๆ ทะเบียนชีวภาพอื่นๆในชุมชน จัดทำรายงาน ผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- (๓) เก็บรวบรวมข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น ข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- (๔) การสำรวจเก็บรวบรวมตัวอย่างแห้ง และตัวอย่างดองเพื่อเป็นตัวอย่างในการศึกษาหรือเก็บในพิพิธภัณฑ์พืช พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาการเก็บพันธุกรรมทรัพยากร ตัวอย่างในพืช มีการเก็บในรูปแบบเมล็ด ต้นพืชมีชีวิตชิ้นส่วนพืชที่มีชีวิต รวบรวมภูมิปัญญาที่เกี่ยวข้องกับพืช สำหรับทรัพยากรอื่นๆ สามารถเก็บตัวอย่างมาศึกษาได้เช่น ตัวอย่างของสัตว์ จุลินทรีย์ หิน ดิน น้ำ ฯลฯ

๓. คณะทำงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น ประกอบด้วย

|     |   |                                    |                               |
|-----|---|------------------------------------|-------------------------------|
| ๑.  | ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์หรือผู้แทน                           |                                    | หัวหน้าคณะทำงาน               |
| ๒.  | นายธนวัฒน์ จากธนรัมย์   | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง    | รองหัวหน้าฯ                   |
| ๓.  | นายประจวบ ขอบใจ   | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | รองหัวหน้าฯ                   |
| ๔.  | นายปิยะ เจียรรัมย์  | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | รองหัวหน้าฯ                   |
| ๕.  | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านสวายสอหรือผู้แทน                            |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๖.  | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านรุนหรือผู้แทน                               |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๗.  | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเคียนหรือผู้แทน                              |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๘.  | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเพชรหรือผู้แทน                             |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๙.  | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง หมู่ที่ ๑-๑๕                     |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๑๐. | กำนันและผู้ใหญ่บ้านตำบลบัวทอง หมู่ที่ ๑-๑๕                            |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๑๑. | อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)                                      |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๑๒. | สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนพืชสมุนไพรและการท่องเที่ยวเชิงเกษตรตำบลบัวทอง |                                    | คณะทำงาน                      |
| ๑๓. | นางสาวปริยานุช พัฒนชัย  | นักจัดการงานทั่วไป                 | คณะทำงาน                      |
| ๑๔. | นางสาวอภิญญา อิศรางกูร ณ อยุธยา                                       | ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข         | คณะทำงาน                      |
| ๑๕. | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  |                                    | คณะทำงาน/เลขานุการ            |
| ๑๖. | นางสาวจันทิมา ปลื้มกมล  | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน    | คณะทำงาน/<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- (๑) การเก็บรักษาทั้งในรูปแบบเมล็ด เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ ต้นพันธุ์กรรมพืชในแปลงปลูกและการ เก็บรักษาในรูปแบบสารพันธุกรรม (DNA)
- (๒) การตรวจสอบพืชปราศจากโรคก่อนการเก็บรักษาพันธุกรรมพืชในรูปแบบต่างๆ
- (๓) การสร้างสวนพฤกษศาสตร์ การปลูกพืชในสถานศึกษา การปลูกพืชในสวนสาธารณะต่างๆ โดยมีระบบฐานข้อมูลที่สามารถใช้ประโยชน์ในอนาคต
- (๔) งานขยายพันธุ์พืช งานปลูกพันธุกรรมพืชและบันทึกผลการเจริญเติบโต งานจัดทำแผนที่ต้นพันธุ์กรรมพืช และทำพิกัดต้นพันธุ์กรรม

๔. คณะทำงานฝ่ายอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร ประกอบด้วย

|    |   |                                 |                           |
|----|---|---------------------------------|---------------------------|
| ๑. | นางปิยะดา ธนเดชทัต  | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง | หัวหน้าคณะทำงาน           |
| ๒. | สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนพืชสมุนไพรและการท่องเที่ยวเชิงเกษตรตำบลบัวทอง   |                                 | คณะทำงาน                  |
| ๓. | คณะกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตำบลบัวทอง              |                                 | คณะทำงาน                  |
| ๔. | คณะทำงาน “เส้นทางการเรียนรู้ระบบนิเวศของป่าชุมชนและพืชสมุนไพรตำบลบัวทอง |                                 | คณะทำงาน                  |
| ๕. | นางสาวกนกอร โสภณ  | หัวหน้าสำนักปลัด                | คณะทำงาน/เลขานุการ        |
| ๖. | นางสาวปริยานุช พัฒนชัย  | นักจัดการงานทั่วไป              | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. | นางสาวจันทิมา ปลื้มกมล  | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงานผู้ช่วยเลขานุการ  |

อำนาจหน้าที่

- (๑) อนุรักษ์ รักษาทรัพยากรต่างๆ เช่นพรรณพืช พันธุ์สัตว์ ในท้องถิ่นที่มีโอกาสที่จะสูญพันธุ์ ส่งเสริมให้มีการฟื้นฟูบำรุงรักษา ขยายพันธุ์พืชเพิ่มเติม และแจกจ่ายในชุมชน สร้างจุดขายท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์
- (๒) มีการศึกษาขยายพันธุ์พืชโดยการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชสำหรับพันธุ์พืชใหม่ๆมีการปลูกเลี้ยงและขยายพันธุ์

๕. คณะทำงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น ประกอบด้วย

|    |                          |                    |                                 |                  |
|----|--------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------|
| ๑. | นางสาวกนกอร              | โสภณ               | หัวหน้าสำนักปลัด                | หัวหน้าคณะทำงาน  |
| ๒. | นางสาวปรียานุช           | พัฒนชัย            | นักจัดการงานทั่วไป              | รองหัวหน้าฯ      |
| ๓. | นางสาวอภิญา              | อิศรางกูร ณ อยุธยา | ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข      | คณะทำงาน         |
| ๔. | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |                    |                                 | เลขานุการ        |
| ๕. | นางสาวจันทิมา            | ปลื้มกมล           | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

บันทึกรวบรวมข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อเป็นที่เก็บรวบรวม ข้อมูลทรัพยากรกาย ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมภูมิปัญญา จากคณะทำงานต่างๆ ได้แก่ คณะทำงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น คณะทำงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น คณะทำงาน กิจกรรมร่วม ปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่นและคณะทำงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

๖. คณะทำงานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ประกอบด้วย

|    |                          |                    |                                 |                  |
|----|--------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------|
| ๑. | นางสาวกนกอร              | โสภณ               | หัวหน้าสำนักปลัด                | หัวหน้าคณะทำงาน  |
| ๒. | นางสาวปรียานุช           | พัฒนชัย            | นักจัดการงานทั่วไป              | รองหัวหน้าฯ      |
| ๓. | นางสาวอภิญา              | อิศรางกูร ณ อยุธยา | ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข      | คณะทำงาน         |
| ๔. | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |                    |                                 | เลขานุการ        |
| ๕. | นางสาวจันทิมา            | ปลื้มกมล           | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- (๑) สนับสนุนสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ให้เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลบัวทอง ให้ เข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของพันธุกรรมพืช ให้รู้จักหวงแหนรู้จักการนำไปใช้ประโยชน์อย่าง ยิ่งยั้ง ซึ่งความสำคัญต่อการจัดการ การอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรของประเทศ สนับสนุนให้โรงเรียนเป็น สมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- (๒) ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ อาทิ โรงเรียน หมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลบัวทอง มูลนิธิฯ เพื่อ ดำเนินภารกิจตามข้อ ๑
- (๓) วิเคราะห์ผลและหาข้อสรุป วางแผนและปรับปรุงการพัฒนางาน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อยแล้วรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายธนวัฒน์ จากธนรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง