

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล

รอบเดือนตุลาคม 2565 - เดือนมีนาคม 2566

ประจำปีงบประมาณ 2566



จัดทำโดย

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทอง

www.buathong.go.th

การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑.ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง จำนวน ๑ ครั้ง ได้แก่ (๑) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒. ด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคคล	๑.ประกาศรับโอน ย้าย การสรรหาสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ (๑) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างลง วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ (๒) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง	องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทองบรรจุและแต่งตั้งบุคคลโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ซึ่งมาจากบัญชีการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกจากคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบล (บัญชีจากส่วนกลาง) และการรับโอน ย้าย และการสรรหาพนักงานจ้าง รวม ๔ คน แบ่งเป็น ๑) บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ คน ๒) สั่งจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้าง จำนวน ๑ คน ๓) ให้โอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ คน ๔) รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
๔.ด้านการพัฒนาทรัพยากร	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทองดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามกรอบแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๘ คน</p> <p>๒) ดำเนินโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง กลุ่มเป้าหมาย พนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง จำนวน ๔๐ คน</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
๕. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทองมีการประเมินการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมในรูปแบบคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนเริ่มรอบการประเมินทุกครั้ง และภายหลังการประเมินได้ประกาศยกย่องผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน รวบรวมเอียด ดังนี้</p> <p>๑) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๒) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๓) คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔) คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
๖. ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทองมีการเลื่อนเงินเดือนอย่างเป็นธรรมในรูปแบบคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการเลื่อนเงินเดือนและการจัดสวัสดิการและค่าตอบแทน การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังนี้</p> <p>๑) การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๑๒ คน</p> <p>๒) คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลับกรองการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓) คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลับกรองการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	
๗. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย	<p>มีการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงานตามกรอบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง โดยมีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมฯ ดังนี้</p> <p>๑) ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) แจ้งประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการและสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	
๘. ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	<p>๑) มีแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>๒) การคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ คน</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	-อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ คน
๙. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	จัดกิจกรรม ๕ ส เป็นประจำทุกเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๐.ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑) มีการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงาน ๒) มีการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ๓) มีการส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน การตรวจสุขภาพประจำปี ๔) การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงาน ๕) การประชุมพนักงานประจำเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖